

## وصف المقرر

الكلية		الكلية التقنية	
القسم		متطلبات عامة	
اسم المقرر	الريادة والابتكار	الرمز	60000121
الساعات المعتمدة	2	نظري	1
منسق المقرر	محمد وديان	الايمل	m.wedyan@jadara.edu.jo
المدرسون	محمد وديان ايمان ربابعه يزن أبوحسن سعيد الشهابات	الايملات	m.wedyan@jadara.edu.jo E.rababa@jadara.edu.jo y.abuhasan@jadara.edu.jo s.alshehabat@jadara.edu.jo
وقت المحاضرة	6.00-7.00	المكان	عن بعد
الفصل الدراسي	الثاني	تاريخ الإعداد	202/03/09 6
شكل التعليم	<input type="checkbox"/> وجاهي <input type="checkbox"/> مدمج <input checked="" type="checkbox"/> عن بُعد		

وصف المقرر المختصر
<p>المبادئ الأساسية لريادة الأعمال إذ تتناول هذه الاداة مجموعة متنوعة من المفاهيم المرتبطة بريادة الأعمال، مع التركيز على تطوير الأفكار المبتكرة والإبداعية وتحويلها إلى مشاريع قابلة للتنفيذ. الأدوات الضرورية لتقييم السوق والتنافسية، وبناء وتطوير الفرق، وإعداد خطط العمل والتمويل.</p>
اهداف المقرر
<p>فهم الأساسيات المتعلقة بريادة الأعمال وتحديد الفرق بين ريادة الأعمال وإدارة الأعمال تحديد الصفات الرئيسية لرائد الأعمال الناجح وفهم أهمية الابتكار تحويل الأفكار الريادية إلى مشاريع قابلة للتنفيذ تطبيق التحليل السوقي وتقييم الفرص والتحديات في الأسواق المستهدفة إعداد خطة تمويلية لشرع ريادي وإدارة الوارد بفعالية</p>

## مخرجات التعلم CILOs

### المعرفة – الفهم النظري

: A1

- تعريف ريادة الأعمال
- الفرق بين ريادة الأعمال وإدارة الأعمال
- الفرق بين رائد الأعمال ورجل الأعمال
- أساسيات ريادة الأعمال
- صفات رائد الأعمال الناجح
- مفهوم فريق العمل
- صفات فريق العمل الناجح
- خطوات تسجيل المشروع
- أنواع الأشكال القانونية للمشاريع
- تعريف الاسم التجاري والعلامة التجارية
- عناصر نموذج SWOT
- تعريف MVP
- خطوات تحويل الفكرة إلى مشروع
- أسباب فشل المشاريع
- توضيح أهمية التسجيل الرسمي
- تعداد فوائد العمل الرسمي

### المعرفة – التطبيق العملي

: A2

- أهمية تقديم الحل قبل الربح
- أهمية الابتكار في المشاريع
- دور الشغف في نجاح المشروع
- رحلة الانتقال من الفكرة إلى التنفيذ
- علاقة التخطيط بنجاح المشاريع

- الفرق بين فريق العمل والجماعة
- تأثير البيئة الخارجية على المشروع
- دور التسهيلات الحكومية
- أهمية تسجيل المشروع رسميًا
- الهدف من نموذج MVP
- التمييز بين الأشكال القانونية
- توضيح مفهوم الضرائب

## مهارات -الحل العام للمشكلات والمهارات التحليلية

### B1 •

- تطبيق خطوات اختيار فكرة مشروع صغير
- تطبيق دراسة جدوى مبدئية
- إجراء تحليل SWOT لمشروع
- تسجيل مؤسسة أو شركة
- إنشاء اسم تجاري وعلامة تجارية
- تصميم نموذج MVP
- تطبيق صفات فريق العمل الناجح
- تحليل الفرص والتهديدات
- تجهيز أوراق التسجيل
- تحليل الإجراءات

### . B2

- تحليل أسباب فشل المشاريع الريادية
- مقارنة الأشكال القانونية للمشاريع
- تحليل الموارد والبيئة المحيطة
- تحليل عوامل نجاح فريق العمل
- تحليل مخاطر منطقة الراحة
- تحليل نموذج عمل مشروع
- تحليل عناصر القوة والضعف
- تحليل احتياجات العملاء
- تنظيم خطوات تسجيل المشروع عمليًا

## مهارات -الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والحسابات

**A3:** شرح خطوات التسجيل للمشروع والعلامة التجارية

تلخيص مراحل التسجيل للمشروع والعلامة التجارية

### الكفايات: الحكم الذاتي والمسؤولية والسياق

#### C1 .

- الالتزام بالتطوير المستمر
- اتخاذ قرارات تطوير المشروع
- إدارة الوقت والموارد

#### C2 . تقييم جاهزية رائد الأعمال

- تقييم فكرة مشروع وفق المعايير
- تقييم النموذج الأولي MVP
- تقييم كفاءة فريق العمل
- نقد خطة العمل
- اختيار الشكل القانوني المناسب
- تقييم نتائج المشروع بعد التنفيذ

#### C2.

- ابتكار فكرة مشروع جديدة
- تصميم نموذج عمل مبتكر
- تطوير منتج أولي MVP
- إعداد خطة عمل كاملة
- بناء استراتيجية تسويق
- تصميم تحليل SWOT لمشروع جديد
- ابتكار حلول للمشكلات
- تطوير خطة إطلاق مشروع
- الالتزام بالسلوك المهني
- تحمل المسؤولية المالية
- الالتزام بالإجراءات الرسمية
- اختيار الشكل القانوني المناسب

طرق التعلم والتعليم	
<input type="checkbox"/> محاضرات وجاهية <input type="checkbox"/> عصف ذهني <input checked="" type="checkbox"/> عن بُعد متزامن <input type="checkbox"/> مشروع بحثي <input type="checkbox"/> دراسة حالة	<input checked="" type="checkbox"/> استخدام فيديو <input checked="" type="checkbox"/> مناقشات <input checked="" type="checkbox"/> عن بُعد غير متزامن <input type="checkbox"/> حل المشكلات <input type="checkbox"/> زيارة ميدانية
طرق التقييم	
<input type="checkbox"/> تقييم تكويني <input checked="" type="checkbox"/> امتحان قصير <input type="checkbox"/> اختبار مختبر <input checked="" type="checkbox"/> واجب بيتي	<input type="checkbox"/> تقييم مشروع <input type="checkbox"/> تقديم عرض <input checked="" type="checkbox"/> امتحان المنتصف <input checked="" type="checkbox"/> الامتحان النهائي

محتوى المقرر					
أسبوع	ساعات	المخرجات	المواضيع	طرق التعلم والتعليم	طرق التقييم
	2	A1	مقدمة في الريادة	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن	واجب بيتي
	2	A2, B1	صفات ومهارات رواد الأعمال	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن	واجب بيتي
	2	B1	توليد الأفكار الريادية	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن	واجب بيتي
	2	B2	تحليل المشكلة والحل	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن مناقشات	واجب بيتي
	2	A2, B2	دراسة السوق	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن	واجب بيتي
	2	B2	تصميم نموذج العمل Business Model Canvas	عن بُعد متزامن عن بُعد غير متزامن	واجب بيتي

	مناقشات				
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	swot analysis	A1, b1, C2	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	MVP – 7 المنتج الأولي	C1, B1, B2	2	
امتحان منتصف		امتحان منتصف الفصل	A1, B1, B2	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	مفهوم خطة العمل و عناصرها	C1	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	كتابة خطة العمل و معاييرها	C2	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	التسويق الرقمي	A4	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	إدارة العلامة التجارية	A3	2	
واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	بناء الفريق وتحديد الأدوار ورشة عمل لحل المشكلات باستخدام الابتكار نشاط تحديد المخاطر والتغلب على العقبات	A2, A3, A4	2	

واجب بيتي	عن بعد متزامن عن بعد غير متزامن مناقشات	عرض ا لمشاريع وتقديم التغذية الراجعة	C1,c2	2
امتحان نهائي		الامتحان النهائي	,A1 ,A3 ,B1,b2 C1, C2	2

المكونات	
الكتاب	الريادة والابداع، المدربة أنيسة خرابشة
المراجع	أساسيات الريادة والابتكار، فراس الرفاعي، 2024
	موصى به للقراءة
	مادة الكترونية
	مواقع اخرى

خطة تقييم المقرر								
المخرجات						الدرجة	طرق التقييم	
C2	C1	B2	b1	a2	a1			
2	2	2	4	5	15	30	الامتحان الأول (المنتصف)	
							الامتحان الثاني (إذا توفر)	
3	3	5	10	7	12	40	الامتحان النهائي	
						30	اعمال الفصل	
							الوظائف	
							حالات للدراسة	
							المناقشة والتفاعل	
							أنشطة جماعية	
							امتحانات مختبرات ووظائف	
							عروض تقديمية	
2	3	5		5	5	20	امتحانات قصيرة	
12	13	25		25	35	100	المجموع	

## الانتحال

الانتحال او السرقة الأدبية هو ان يأخذ شخص ما عملاً لشخص آخر ويدعي انه عمله. يوجد في الجامعة سياسة صارمة بشأن الانتحال، وإذا تم اكتشاف الانتحال بالفعل، سيتم تطبيق هذه السياسة. العقوبات تنطبق أيضًا على أي شخص يساعد شخصاً آخر على ارتكاب الانتحال (على سبيل المثال عن طريق السماح لشخص ما بنسخ التعليمات البرمجية الخاصة بك عن علم). يختلف الانتحال عن العمل الجماعي حيث يشارك عدد من الأفراد الأفكار حول كيفية تنفيذ المقررات الدراسية. نشجعك بشدة على العمل في مجموعات، وبالتأكيد لن تتم معاقبتك على ذلك. هذا يعني أنه يمكنك العمل معاً في عمل مشروع او انجاز وظيفة. المهم هو أن يكون لديك فهم كامل لجميع جوانب البرنامج المكمل. من أجل السماح بالتقييم الصحيح يجب عليك الالتزام بدقة بمتطلبات عمل المشروع او الوظيفة كما هو موضح أعلاه ومفصل. هذه المتطلبات موجودة لتشجيع العمل الجماعي، والفهم الفردي، وتسهيل التقييم الفردي، ومنع الانتحال.